

스포츠 꿈나무 특기장려금

사업안내



CONTENTS



1 스포츠클럽 특기장려금 사업이란? 04

.....

2 선발과정 05

.....

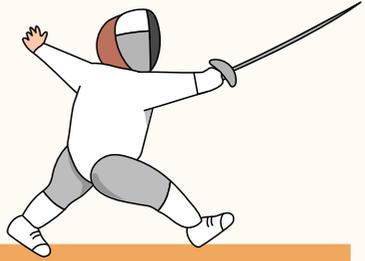
3 선발기준 06

.....

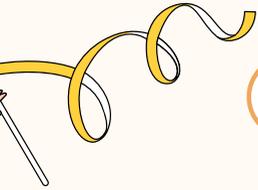
4 제출서류 08



스포츠 꿈나무 특기장려금
사업안내



5	장려금 사용처	12
.....		
6	2025년도 사업과 달라진 점	15
.....		
7	카드발급 안내	16
.....		
8	이용 시 주의사항	18
.....		
9	자주하는 질문 및 답변	20



1

스포츠꿈나무특기장려금 사업이란?



사업목적

- 경제적 어려움에 있는 초, 중, 고 학생선수를 조기 발굴하여 지원함으로써 학업과의 균형발전과 우수 체육인재로의 육성 도모

신청기간

- 2월~3월 중

사업목적

- 5월 ~ 익년 2월

지원대상

- ① 초등학교, 중학교, 고등학교, 특수학교에 재학 중인 학생
- ② 2026년도 정회원·정가맹·유형 체육단체 종목 선수로 등록된 학생선수
- ③ 법정저소득층(기초생활수급가구, 차상위계층, 한부모가족)

지원내용

- 1인당 매월 40만원 이내 장려금 지원(사용부분 한정)

스포츠



스포츠 용품 및 의류 구입
스포츠시설 이용료 및
프로그램 수강료 등

학습



교육서적 및 교재 구입비,
학원 및 학습 관련 수강료
및 시설 이용료 등

지원방식

- 포인트 지급 *현금지급x 통장입금x
- 개인별 장학카드에 매월 정액 포인트 지급 후 사용 금액 정산 방식
*월말 미사용 잔액은 다음 달 1일에 자동 소멸

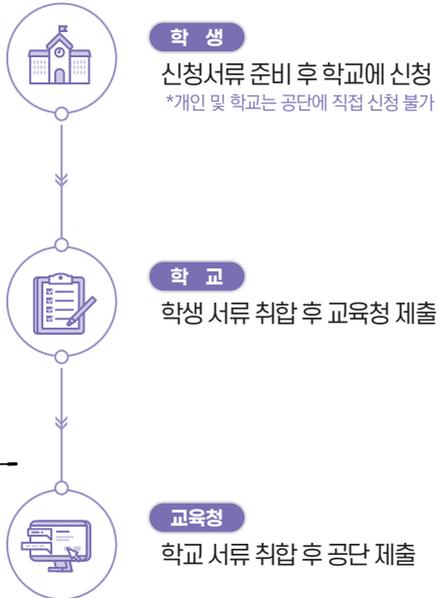
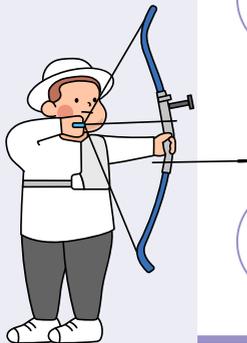
2

선발과정

선발절차



신청방법



3

선발기준



점수산정



소득기준

구분	평가기준	내용	점수
1	기초생활 수급가구	생계급여 대상자	90
		국민기초생활 보장법상 의료급여 대상자	85
		생계·주거·의료·교육 급여 등 수급자 증명서 발급대상	80
		교육급여 대상자	75
2	차상위계층	국민기초생활보장법상 차상위 장애·자활근로·본인 부담경감 등 발급대상	70
3	한부모가족	한부모가족지원법에 따른 한부모가족증명서 발급대상	65

3

선발기준



입상실적

· 인정대회기간 : 2024.1.1. ~ 2026.2.27.

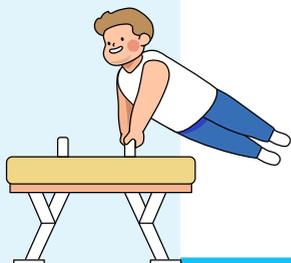
구분	평가대회	등수	점수
1	동·하계 전국(장애인)체육대회 및 전국소년체육대회, 전국장애학생 체육대회 입상자 * 체전 출전을 위한 선발전 등 인정 불가	1등	10
		2등	9
		3등	8
2	종목단체주관 전국규모대회 이상 입상자 * 시도체육회 주관 대회 및 생활체육대회 등 인정불가	1등	6
		2등	4
		3등	2
3	전·현직 국가대표 선수 및 국가대표 상비군 (유·청소년 국가대표 포함)	「구분 1」대회 1등으로 인정(10)	

※ 입상실적이 없거나, 위에 해당하지 않는 대회일 경우 점수 미부여(0점)

가점기준

· 장애인 종목학생선수(3점)

등점자 처리기준



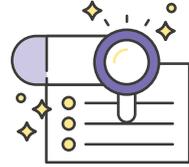
4 제출서류



번호	구분	작성(발급) 주체	내용	발급가능처
필수 1	 가족관계증명서	학생 또는 법정대리인	가족관계증명서 1부(주민등록번호 뒷자리 공개 필수) * 법정대리인이 부모가 아닐 경우, 법정대리인의 가족관계증명서 추가 제출 필요	행정복지센터
필수 2	 선수등록확인서	학생	대한체육회 및 대한장애인체육회 해당 종목단체 2026년 선수등록확인서* ※ 대상단체 [참고3] 참조 * 선수등록 증 등 선수등록을 증빙할 수 있는 서류 ** 시도협회 발급 선수등록증 불인정	해당 종목단체
필수 3	 교사추천서	학교장	소속 학교 교사의 특기생 추천서	[서식 1]
필수 4	 개인정보동의서 (학생, 법정대리인 양식 모두 제출)	학생/ 법정대리인	개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 ※ 학생이 만14세미만의 경우, 법정대리인 동의 서명	[서식 2] [서식 3]
필수 5	 신청인 준수사항 동의서	학생/ 법정대리인	학생 및 법정대리인 준수사항 동의서 ※ 학생이 만12세미만의 경우, 법정대리인 중 1인을 추후 카드발급자로 지정하여 작성	[서식 4]

4

제출서류



유의사항

- 사업 신청기간 내 발급서류만 인정
- 교사추천서, 개인정보동의서, 신청인 준수사항 동의서에는 반드시 서명
- 가족관계증명서 주민등록번호 뒷자리 까지 표시 필수!
(미표시시 선정에서 제외될 수 있음)
* 법정대리인이 부모가 아닐 경우, 법정대리인의 가족관계증명서 추가 제출 필요
- 제출서류는 장학생 1인당 하나의 pdf 파일로 제출
* 지역별, 학교별 묶음 파일 제출 금지

부모의 친권이 상실·정지되었거나 사망, 미성년후견 개시 등 공적 결정에 따라 법정대리인이 변경된 경우에 한하여 부모 외 법정대리인의 신청을 인정

 추가 서류 제출 필요(① 필수, ②③ 중 해당서류)

- ① 학생 본인의 기본증명서(특정·친권·미성년후견 전부)
- ② 후견인지정통보서(지자체장 발급, 피후견인과 후견인 표기 확인) - 해당 시
- ③ 가정위탁보호확인서(지자체장 발급, 피보호자와 보호자 표기 확인) - 해당 시

* 단, 조손가정 등 실제 양육자가 조부모 등 명확한 법정대리인이 아닌 경우, 친권이 부모에게 존속하면 부모(친권자)의 적법한 동의를 받는 것을 원칙으로 한다.

4

제출서류



선수등록확인서는 해당 종목 협회 발급분만 허용



선수등록신청서 미인정

ex)

- ✓ 선수등록증명서 (○)
-
- ✓ 선수등록확인(신청)서 (×)
-

종목협회 외 발급 서류 미인정

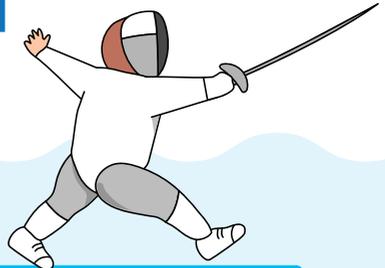


ex)

- ✓ 대한야구소프트볼협회 (○)
-
- ✓ 경기도야구소프트볼협회 (×)
-

5

장려금 사용처



학습
9개 업종



구분	업종명	품목(업종별 판매점 성격)
1	서적	서적, 수업 교재
2	교육 및 교구	학습지
3	문구, 사무용품	문구용품, 필기용품, 수업교구
4	초 중 고등학교	수업료·입학금 등 공납금
5	입시학원, 보습학원	진학을 위한 입시, 보습학원 (영어, 수학, 국어 등 수업교과목 학습) * 체육과목은 종목 외 사용에 해당하는 경우 사용불가
6	외국어학원	수업보충을 위한 외국어학원
7	예체능 계열 학원	체육학원
8	무술도장	태권도장, 합기도장
9	기타 교육, 교습, 학원	컴퓨터학원, 개인교습소, 전화 및 인터넷온라인교육, 학교 및 시민단체부설 평생교육원 등

17개 업종(스포츠 및 학업 역량 향상 목적을 위한 장려금 사용 지원)
* 업종 등은 사업 목적 및 지원 성격에 따라 변동될 수 있음(추가 또는 제외 등)

5

장려금 사용처



스포츠
8개 업종



구분	업종명	품목(업종별 판매점 성격)
1	종합 스포츠용품점	스포츠의류, 운동화 등을 종합적으로 판매하는 브랜드 매장
2	전문 스포츠용품점	골프, 헬스 용품 등 특정 분야의 용품을 전문적으로 판매하는 곳 (학생 종목 해당 시)
3	총포류	총포사(학생 종목 해당 시)
4	기타 레저, 스포츠용품	체육사 등(학생 종목 해당 시)
5	자전거	자전거 등(학생 종목 해당 시)
6	헬스클럽	헬스클럽
7	골프장	골프장(학생 종목 해당 시)
8	기타 취미, 레저, 스포츠	수영장, 볼링장, 수상레저시설 등 시설 이용 및 용품 구입(학생 종목 해당 시)

17개 업종(스포츠 및 학업 역량 향상 목적을 위한 장려금 사용 지원)
* 업종 등은 사업 목적 및 지원 성격에 따라 변동될 수 있음(추가 또는 제외 등)

5

장려금 사용처



불가항목(사업목적 외 사용 사례)

- 1 생활비 목적의 사용, 기타 생활용품 구입
- 2 취미·레저·오락 목적의 물품 구입 또는 레저시설 이용 (다종목 이용)
- 3 낚시·캠핑용품 구입 및 시설 이용, 마사지·사우나·찜질방 등 이용, 기타 본 사업의 목적에 위배되는 장소에서의 이용
- 4 컴퓨터·노트북·휴대전화 등 전자기기 구입
- 5 특기생 본인이 아닌 타인용도(가족, 친구 등)의 물품 구입 및 시설 이용
 - * 스포츠업종 이용 시 학생 선수 재활목적을 위한 경우(수명, 자전거 등)에 한해 다종목 이용 허용
 - ※ 의사소견서 제출 필수('26.5.1. 이후 발급분)
 - ** 오프라인 매장 사용 단, 일부 가맹점에 한하여 온라인 사용 허용

매월 공단 모니터링을 통해 목적 외 사용 소명요청

자주 적발되는 목적외사용 사례



키즈 용품점 구매
(만 12세 이상 학생의 경우)
키즈 용품점 구매 시 유의



볼링장, 당구장 등 다종목 이용
(레저, 스포츠 이용은 본인종목에
한해 허용됨을 유의)

6

2025년도 사업과 달라진 점



입상실적 기준

· 입상실적 기준 명확화(7p 참조)

예비인원

2025년



20%

예비선발 360명

2026년



40%

예비선발 720명

필수제출서류

2025년



6개

필수제출서류

2026년



5개

필수제출서류

7

카드발급 안내

발급기준

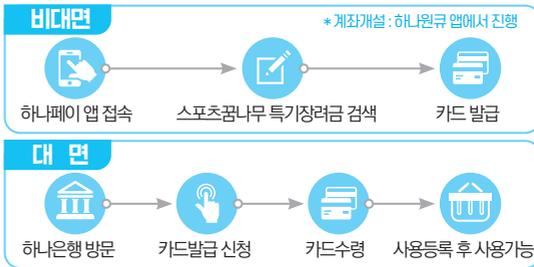
신규선발(2026년도 신규 선발 장학생)

- 만 12세 이상(26.5.1. 기준 생일이 지난 14년생 이전 출생자) : 학생 본인 명의 카드 신규발급 후 사용
 - 만 12세 미만(26.5.1. 기준 생일이 지나지 않은 14년생 이후 출생자) : 법정대리인 명의 카드 신규발급 후 사용
- * 만 12세 판단기준일 : 26.5.1.

기존선발

- 기존 발급 카드가 학생 본인 명의인 경우: 기존 카드 계속 사용
 - 기존 발급 카드가 법정대리인 명의인 경우
 - 26.5.1. 기준 장학생이 만 12세 이상: 학생 본인 명의 카드 신규 발급 후 사용
 - 26.5.1. 기준 장학생이 만 12세 미만: 기존 법정대리인 명의 카드 계속 사용 가능
- * 단, 기존에 카드를 발급한 법정대리인과 현재 법정대리인이 변경되었을 경우 현재 법정대리인 명의 카드 재발급 필요

발급 절차



방문발급 시 유의사항

- 만 12세 이상 만14세 미만 학생 카드 발급 시 법정대리인 모두 방문 필수
- 만 12세 미만 학생 법정대리인 카드 발급 시 반드시 신청 서류에 명시한 법정대리인이 발급

7

카드발급 안내



필요서류

나이	카드명의자	발급자	준비서류
만12세 미만	법정대리인	법정대리인	대리발급자본인 신분증
만12세 이상 만14세 미만	학생	법정대리인	1. 기본증명서(학생본인 기준) 2. 가족관계확인서류(본인 및 대리인 모두 등재된 주민등록등본/학부모 기준 가족관계증명서 중 택1) 3. 도장(학생/대리인 중 택1)
만14세 이상 만18세 미만	학생	학생	1. 학생 신분증(사진부착+생년월일 표기+학교장 직인 있는 학생증/청소년증/여권 중 택1) 2. 주민등록등본
		법정대리인	1. 기본증명서(학생본인 기준) 2. 가족관계확인서류(본인 및 대리인 모두 등재된 주민등록등본/학부모 기준 가족관계증명서 중 택1) 3. 도장(학생/대리인 중 택1)
만18세 이상	학생	학생	학생 신분증(주민등록증/운전면허증/여권 중 택1)

스포츠
꿈나무
특기장려금
카드



▶ 포인트 조회 및
카드재발급
하나카드 고객센터
문의 ☎ 1800-1111

*스포츠꿈나무 특기장려금 카드 - 하나멤버스 1Q 체크카드

8

이용 시 주의사항



①, ② 요건 모두에 해당하는 장학금 수혜 불가

중복수혜 금지기준

- ① 대상: 정부 및 지자체, 공공기관 장학금/ (장애인)스포츠 강좌이용권 수혜자
 - 민간장학금 중복수혜는 가능
 - 스포츠꿈나무 특기장려금 수혜기간에는 수혜기간이 다르더라도 (장애인)스포츠강좌이용권 신청 불가
 - ※ 중복지원시 발생하는 불이익에 대해서는 공단이 책임지지 않음
- ② 기간: 특정 기간동안 2회 이상 정기적으로 지원받는 장학금
 - 일회성으로 지원받는 장학금은 중복수혜 가능
 - ※ 스포츠꿈나무 특기장려생으로 선발 확정된 시기부터 적용 (스포츠꿈나무 특기장려금 사업 신청기간 동안은 중복수혜에 해당하지 않음)

지원중단 사유	후속조치
① 3개월 이상 휴학을 통해 운동을 지속할 수 없을 때	자격중지 당해년도 지원중단 / 차년도 신청가능 (중단 사유 소멸 시)
② 학생선수로서 선수활동을 하지 않을 때	
③ 법정 저소득층 수급자격을 상실하였을 경우(월별 점검)	
④ 기타 특기생으로서의 기본 요건을 갖추지 못하게 된 때	자격탈락 당해년도 지원중단 / 향후 신청불가
⑤ 사회물의를 일으키는 행동(학교폭력, 성폭력 등)으로 품위를 현저히 떨어뜨린 경우	
⑥ 장려금 수혜 중 중복수혜 금지 기준에 해당하는 타 장학금의 중복수혜를 받는 경우	
⑦ 장려금 카드를 타인에게 양도 (보호자 등 사용)한 경우	
⑧ 장려금을 부적절하게 사용(현금화 등), 사업목적 외 사용(생활비성 사용, 전자기기 구입, 타인 용도의 사용 등) 등 부정사용한 경우	
⑨ 신청내용 및 증빙서류가 고의에 의한 허위로 판단된 경우	

단, 지원중단 사유 ① 중 사업목적 외 사용의 경우, 소명서 검토 후 조치 완료된 사항에 대해 1회에 한하여 "자격탈락" 유예 가능(당해년도 지원기간 중 1회)

8

이용 시 주의사항



장학금 환수

① 절차: 목적 외 사용 적발 → 소명서 제출 및 결제 취소 요청 → 미이행 시 보조금관리에 관한 법률 및 동법시행령에 따른 강제징수 시행

② 환수 및 제재부가금 부과 징수 기준

위반행위	부과율
① 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금 또는 간접보조금을 지급받은 경우	500%
② 보조금 또는 간접보조금의 지급 목적과 다른 용도에 사용한 경우	300%
③ 보조금 또는 간접보조금을 지급받기 위한 요건을 갖추지 못한 경우	100%

- 제재부가금은 반환해야 하는 보조금 또는 간접보조금 금액에 위 표에서 정하는 부과율을 곱하여 산정
- 제재부가금을 납부기한까지 납부하지 않은 경우 그 납부기한의 다음 날부터 납부일의 전날까지의 기간에 대하여 체납된 금액의 5%를 초과하지 않는 범위에서 가산금 징수

③ 환수 절차

- 사유 발생(신고 및 적발) → 사실확인 및 조사 → 조사결과 통보 → 자격탈락 조치 → 반환명령 → 이의신청* → 강제징수

* 처분에 이의가 있을 때에는 통지 또는 처분을 받은 날부터 20일 이내에 서면으로 이의를 신청할 수 있음

Tip 결제 건 취소 시: 취소가 필요한 경우 반드시 포인트 유효기간 만료일 10일 이전에 취소하시길 권유하며, 유효기간 내에 포인트가 복원되지 않아 발생하는 부분에 대해 별도의 처리방법이 없음을 사전에 인지하시기 바랍니다.

9

자주하는 질문 및 답변



Q&A 포인트 관련

Q 6월분 포인트를 다 쓰지 않았는데 왜 사라지나요?

A 해당 월에 포인트를 사용하지 못한 경우, 다음달 1일 자동 소멸됩니다.

Q 포인트는 언제 지급되나요?

A 매월 초(약 1일) 일괄 지급됩니다.

Q 결제를 취소했는데 포인트가 들어오지 않습니다.

A 취소건에 대해 포인트가 다시 들어오기까지 평균 5~10일정도가 소요 됩니다. 따라서 유효기간 만료일 10일이전에 취소하시길 권유드리며 반드시 카드사에 확인 바랍니다.

Q 결제가 되지 않습니다.

- A**
- ① 스포츠킴나무 특기장려금 카드를 대상자에 맞게 발급받았는지 점검
 - ② 사용가능 업종인지 확인
 - * 사용가능 업종이라면 별도 가맹점 등록 없이 사용 가능(결제가 안되는 경우 공단 문의)
 - ③ 위 두가지 모두 확인 후 국민체육진흥공단 담당자에게 한도부여 여부 문의
 - ④ 카드사 문의

Q 개인 사정(훈련, 질병 등) 으로 인해 이번 달 포인트를 사용하지 못했어요. 이월이 안되나요?

A 스포츠킴나무특기장려금 사업은 어떠한 경우에도 개인사정으로 인한 이월이 불가합니다.

9

자주하는 질문 및 답변



Q&A 가맹점 관련

Q 가맹점은 어떻게 확인할 수 있나요?

- A 국민체육진흥공단 홈페이지 접속(kspo.or.kr)
→ 공지사항 → 꿈나무 검색 → 스포츠클럽 특기장려금 사업 - 장려금 카드
사용 안내 클릭 → 붙임파일 '장학금 카드사용 가능업종 가맹점 목록' 엑셀 파일
확인
* 본인 지역 선택 및 CTRL+F 검색 기능을 이용하시면 더욱 편리하게 확인 가능합니다.
** 엑셀파일에 나와있지 않는 가맹점이더라도 사용가능 업종이라면 별도 가맹점 등록없이 결제
가능합니다.

Q 볼링선수가 아닌데 가맹점 목록에 있는 볼링장 이용이 가능한가요?

- A 안됩니다. 스포츠클럽 특기장려금은 학습과 스포츠 관련 용도로만 사용할 수
있습니다. 취미, 레저, 오락 목적 물품구입 및 시설이용은 불가합니다.
스포츠 부문 이용 시 반드시 본인 종목에 맞게 이용 바랍니다.

Q 온라인 이용은 불가한가요?

- A 일부 온라인 업체만 이용하실 수 있습니다. 자세한 사항은 공단 공지사항의
'스포츠꿈나무 특기장려금 사업 - 장려금 카드 사용 안내' 게시물을 확인하시기
바랍니다.

9

자주하는 질문 및 답변



Q&A 학생 관련

Q 학생이 중간에 선수활동을 그만두면 어떻게 해야 되나요?

A 학교와 교육청에 해당 사실을 즉시 전달하시기 바랍니다.
학교측에서 중단 시기, 사유를 포함한 사실을 공단에 서면 통보하면 공단에서 확인 후 지원중단 됩니다.

Q 학생이 전학가는 경우는 어떻게 하면 되나요?

A ① 전출학교는 학교명, 전출시기, 사유 및 활동여부를 포함하여 교육청, 전입 학교, 공단 모두 서면 통보하여야 합니다.
② 장학생은 전입 후 선수이적확인서를 제출해야 합니다.
단, 선수이적 등록기간이 아닌 경우, 추후 등록 즉시 제출하시면 됩니다.

Q 전화번호가 변경되었어요

A 국민체육진흥공단(☎ 02-410-1114)와 하나카드(☎ 1800-1111)로 연락하여 연락처 수정을 요청하시면 됩니다.



9

자주하는 질문 및 답변



Q&A

기타 자주 묻는 질문

Q 스포츠강좌이용권과 중복수혜 문의

A 스포츠포꿈나무특기장려금 선정 후에는 지원기간이 다르더라도 스포츠강좌이용권 선정이 불가능합니다. 스포츠강좌이용권 사용 중단 등의 조치는 불가하며 반드시 둘 중 하나를 취소하셔야 합니다. 스포츠포꿈나무 특기장려금 지원일정을 팔히 인지바랍니다.

* 스포츠강좌이용권 취소 지연으로 인한 스포츠포꿈나무 특기장려금 수혜 불가에 대해서 공단은 책임지지 않으니 사용에 유의하시기 바랍니다.

Q 카드를 발급하고 바로 사용하면 되나요?

A 카드 수령 후 등록 필수완료(하나카드 ☎1800-1111)후 사용가능합니다.

*기타 유의사항

- 신청서 내 법정대리인과 카드발급 시 법정대리인은 반드시 일치해야 합니다. 공지사항을 통해 사업내용 팔히 숙지 후 이용 부탁드립니다. 안내 미확인으로 인한 불이익의 책임은 학생 본인에게 있습니다.



스포츠 꿈나무 특기장려금

사업안내



05540 서울시 송파구 올림픽로 424 올림픽회관
☎ 02-410-1114 🏠 www.kspo.or.kr

